



ANEXO 2

INSTRUCTIVO PARA CARGAR EN WEB PROYECTO EXTENSIÓN CONVOCATORIA 2024

Nota aclaratoria 1: una vez cargado de forma completa y cerrado el proyecto, se debe imprimir un ejemplar para presentar por “Mesa de Entradas y Salidas” de la unidad correspondiente”, (aún cuando en la impresión figure la leyenda “NO PRESENTAR”), junto con una nota dirigida al Sr. Rector de UNSJ, firmada por el Director del proyecto propuesto.

Nota aclaratoria 2: los Institutos Preuniversitarios deberán iniciar la nota mencionada en Mesa de Entradas y Salidas del Edificio Central de la UNSJ.-

_INGRESAR A CONVOCATORIA: Link:

http://convocatoriaext.unsj.edu.ar/siu/gdp/aplicacion.php?fs=1&cod_convocatoria=4

The screenshot shows the website interface for Universidad Nacional de San Juan. The navigation menu is open, highlighting the 'EXTENSIÓN' section. A call to action box is overlaid on the page, instructing users to visit the website and click on the 'CONVOCATORIAS' link. Below this, another call to action box provides the specific URL for the project submission page.

INGRESAR A www.unsj.edu.ar
BUSCAR PESTAÑA EXTENSIÓN Y HACER CLICK EN CONVOCATORIAS

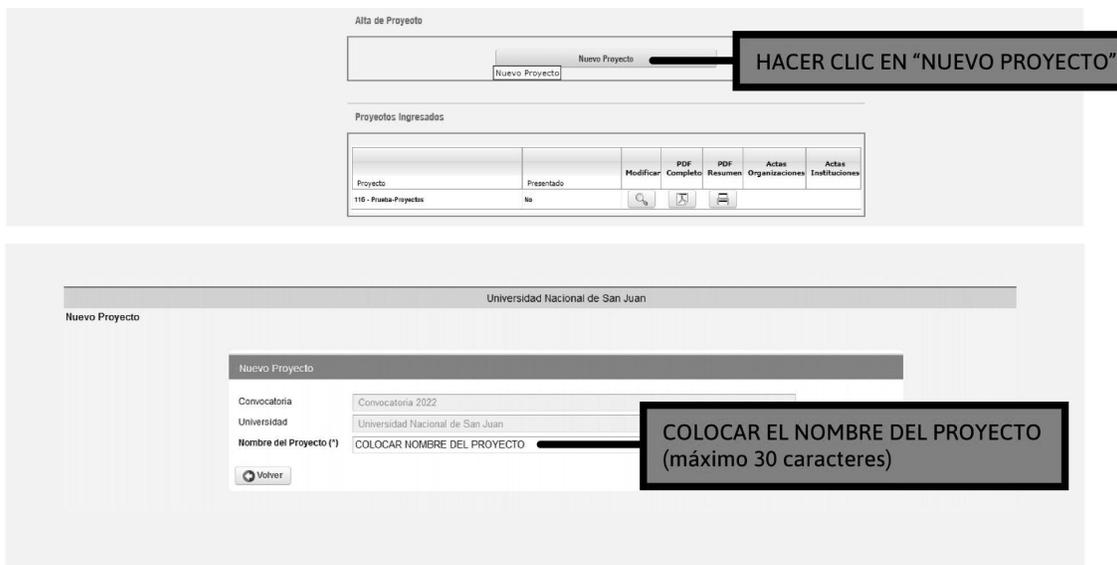
HACER CLICK EN http://convocatoriaext.unsj.edu.ar/siu/gdp/aplicacion.php?fs=1&cod_convocatoria=4



_GENERAR USUARIO/INGRESAR PROYECTO



_PESTAÑA NUEVO PROYECTO



_PESTAÑAS GENERALES





_PESTAÑA DATOS GENERALES

Universidad Nacional de San Juan - COLOCAR NOMBRE DEL PROYECTO

1 - Cargar el Proyecto

Datos Generales | Responsable Director | Adjuntos | Descripción | Objetivos | Actividades | Participantes | Presupuesto | Perfil Web

Datos Básicos

Unidad Académica que presenta el Proyecto: (*) -- Seleccione --

Nombre del Proyecto: (*) COLOCAR NOMBRE DEL PROYECTO

Facultades, Departamento/s, Área/s, Carrera/s que intervienen en el Proyecto: (*)

Es la continuación de un Proyecto de Extensión aprobado anteriormente en la U.N.S.J.? (*) SI NO

Continuar con carga de datos (*) Aceptar

COMPLETAR TODOS LOS DATOS SOLICITADOS

SI ES CONTINUACIÓN DE PROYECTO DE EXTENSIÓN PREVIAMENTE APROBADO, HACER CLIC EN SI, Y SE ABRIRÁ OTRO DESPLEGABLE

_PESTAÑA RESPONSABLE DIRECTOR

Universidad Nacional de San Juan - COLOCAR NOMBRE DEL PROYECTO

1 - Cargar el Proyecto

Datos Generales | Responsable Director | Adjuntos | Descripción | Objetivos | Actividades | Participantes | Presupuesto | Perfil Web

Director del Proyecto

Apellidos: (*)

Nombres: (*)

Unidad Académica en la que trabaja: (*) -- Seleccione --

Cargo que desempeña: (*) -- Seleccione --

Tipo de documento: (*) -- Seleccione --

Número de documento: (*)

Domicilio: (*)

Provincia: (*) -- Seleccione --

Localidad: (*)

Cód.Postal: (*)

Teléfono fijo: (*)

Teléfono celular: (*)

Correo: (*)

PESTAÑA "RESPONSABLE DIRECTOR". COMPLETAR LOS DATOS SOLICITADOS.



_PESTAÑA ADJUNTOS

Universidad Nacional de San Juan - COLOCAR NOMBRE DEL PROYECTO

1 - Cargar el Proyecto

Datos Generales | Responsable Director | **Adjuntos** | Descripción | Objetivos

No hay datos cargados

Subir Archivo

Tipo (*) -- Seleccione --

Archivo (*) No se seleccionó un archivo.

PESTAÑA "ADJUNTOS".
SUBIR LOS SIGUIENTES ARCHIVOS
EN FORMATO .PDF:

- Aval y compromiso de la organización/ institución Extrauniversitarios
- Aval y compromiso de dependencias de la UNSJ.
- Cv Director
- Cv Co-Director
- Cv Becario
- Otros

_PESTAÑA DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO

Universidad Nacional de San Juan - COLOCAR NOMBRE DEL PROYECTO

1 - Cargar el Proyecto

Datos Generales | Responsable Director | Adjuntos | **Descripción** | Objetivos

Título del Proyecto (*)

Áreas o Líneas Temáticas

1. Derechos humanos, Univ. y Sociedad
2. Industrias culturales y creativas
3. Producción tecnológica y desarrollo
4. Educación y Sociedad
5. Ambiente y Salud
6. Economía Social y Solidaria
7. Cultura Comunitaria
8. Extensión en Contextos de Encierro
9. Otra

Seleccionar línea prioritaria principal (*)

PESTAÑA "DESCRIPCIÓN".
COMPLETAR LOS DATOS
DEL PROYECTO.

Síntesis del Proyecto (*)

Horas semanales dedicadas al proyecto (Indicar las horas del Director y de cada integrante) (*)

Presentación de requisitos formales (Detallar la documentación que adjuntará) (*)

Justificación del plan (diagnóstico o estado de situación en la que se encuentra el desarrollo de la función de CSU - Compromiso Social Universitario) (*)

PESTAÑA "DESCRIPCIÓN".
COMPLETAR LOS DATOS
DEL PROYECTO.



Descripción de los problemas o necesidades a resolver que dan origen al nuevo proyecto. (*)

Áreas Temáticas que complementan a la línea prioritaria principal

Estrategias de sostenibilidad del proyecto futuro (*)

Procesos de enseñanza - aprendizaje (*)

PESTAÑA "DESCRIPCIÓN". COMPLETAR LOS DATOS DEL PROYECTO.

Articulación Docencia, Investigación y Extensión (*)

Justificación (sólo si seleccionó la Línea temática "Otra")

Información bibliográfica (*)

Resultados esperados (Señalar para cada período de ejecución del proyecto los resultados esperados y indicadores por cada año de ejecución) (*)

Cancelar Guardar

PESTAÑA "DESCRIPCIÓN". COMPLETAR LOS DATOS DEL PROYECTO.

_PESTAÑA OBJETIVOS

Universidad Nacional de San Juan - COLOCAR NOMBRE DEL PROYECTO

1 - Cargar el Proyecto

Datos Generales Responsable Director Adjuntos Descripción **Objetivos** Actividades Participantes Presupuesto Part

Objetivo General

Objetivo General

Objetivos específicos ingresados

No hay datos cargados

+ Agregar Objetivo Especifico

Metas Ingresadas

No hay datos cargados

+ Agregar Metas

Cancelar Guardar

PESTAÑA "OBJETIVOS". COMPLETAR LOS DATOS DEL PROYECTO.

POR CADA OBJETIVO ESPECÍFICO, HACER CLIC EN EL BOTÓN "+ Agregar Objetivo Especifico"

POR CADA META INGRESADA, HACER CLIC EN EL BOTÓN "+ Agregar Metas". Cada Meta se vinculará con un objetivo específico.



_PESTAÑA ACTIVIDADES

PESTAÑA "ACTIVIDADES". COMPLETAR LOS DATOS DEL PROYECTO.

1. SELECCIONAR EN EL DESPLEGABLE LA ETAPA CORRESPONDIENTE
2. SELECCIONAR EN EL DESPLEGABLE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE (Mes en el que se desarrollará la actividad)
3. COMPLETAR CON EL NOMBRE DE CADA UNA DE LAS ACTIVIDADES PROPUESTAS.
4. COMPLETAR LA DESCRIPCIÓN DE DICHA ACTIVIDAD.

UNA VEZ COMPLETADOS ESTOS CAMPOS Y "GUARDAR", SE AGRAGARÁ LA ACTIVIDAD EN EL APARTADO SUPERIOR

_PESTAÑA PARTICIPANTES

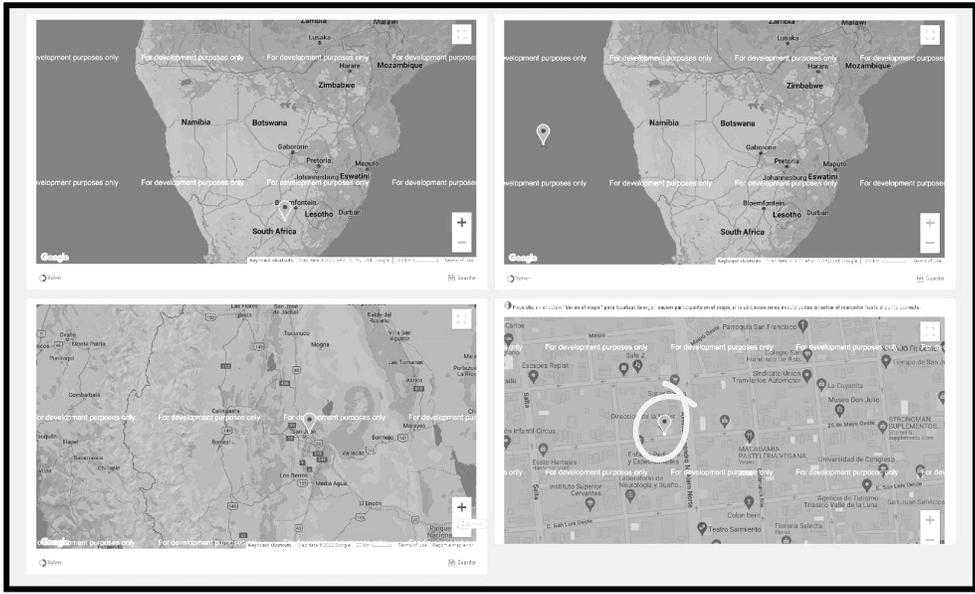
PARA PODER AÑADIR LAS ORGANIZACIONES E INTEGRANTES DEL PROYECTO, APRETAR LOS BOTONES "+AGREGAR ORGANIZACIÓN" Y "+ AGREGAR INTEGRANTE". En ambos casos, se desplegará una pantalla anexa.

ACLARACIÓN: GEOLOCALIZACIÓN



PARA REALIZAR LA GEOLOCALIZACIÓN DE LA ORGANIZACIÓN, SELECCIONAR EL GLOBO ROJO, Y MOVERLO DENTRO DEL MAPA HASTA UBICARLO EN EL LUGAR EXACTO. LUEGO APRETAR BOTÓN "GUARDAR"..

AYUDARSE CON LOS BOTONES "+" Y "-" PARA IR UBICANDO EL GLOBO ROJO.



PESTAÑA PRESUPUESTO

Datos Generales
Responsable Director
Adjuntos
Descripción
Objetivos
Actividades
Participantes
Presupuesto
Perfil Web

El monto total presupuestado no supera el máximo permitido.

Limite máximo a solicitar

Monto total de presupuesto solicitado

Presupuesto

No hay datos cargados

Cancelar
+ Agregar ítem
Guardar

PESTAÑA "PRESUPUESTO". APRETAR BOTÓN "+ AGREGAR ÍTEM" Y SE DESPLEGARÁ UN FORMULARIO.



Presupuesto

Universidad (*) -- Seleccione --

Rubro (*) -- Seleccione --

Tipo de Rubro (*)

Descripción (*)

Actividades (*)

Ítems / Mínimo Disponible: DDV

Seleccionados

Unidad de medida (*) -- Seleccione --

Cantidad (*)

Costo unitario (*)

Costo total (*)

COMPLETAR CADA UNO DE LOS ÍTEMS SOLICITADOS.

EL ÍTEM "ACTIVIDADES" SE VINCULARÁ CON LAS CARGADAS CON ANTERIORIDAD EN LA PESTAÑA "ACTIVIDADES" DEL MENÚ PRINCIPAL.

_PESTAÑA PERFIL WEB

Datos: Generales | Responsable Director | Adjuntos | Descripción | Objetivos | Actividades | Participantes | Presupuesto | Perfil Web

Descripción corta (*)

Contacto

Teléfono

Contacto email

Redes Sociales

Facebook

Twitter

Google Plus

Youtube

Imagen

Ninguno archivo selec.

PESTAÑA "PERFIL WEB".

COMPLETAR LA "DESCRIPCIÓN CORTA", HACIENDO UN TEXTO BREVE QUE RESUMA EL TIPO DE INFORMACIÓN QUE SE COLOCARÁ EN LOS ÍTEMS SOLICITADOS DEBAJO.

Organizaciones Participantes

Nombre	Tipo Organización
Asociación ABC	Bomberos Voluntarios



FINALIZACIÓN DE LA CARGA DE PROYECTO

_MENÚ: PROYECTO

UNA VEZ COMPLETOS TODOS LOS DATOS, IR AL MENÚ "PROYECTO" y "FINALIZAR LA CARGA DE DATOS".

CORROBORAR LA INFORMACIÓN DEL MENSAJE, Y APRETAR "OK".