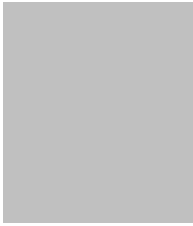



INFORMACIÓN PERSONAL



Nombre(s) y apellido(s):


 Calle:

| CP:

| Provincia:

 Tel.:

 Cel.:

 E-mail:

DNI:

| Fecha de nacimiento:

| Edad:

| Nacionalidad

EDUCACIÓN Y FORMACIÓN

Estudios Universitarios
(Adjuntar documentación)

Carrera en curso:

Facultad:

Año de ingreso:

Año en curso:

Promedio (con aplazos):

Títulos obtenidos
(Adjuntar títulos)

Grado:

Terciario o intermedio:

Antecedentes como auxiliar
docente o de investigación
(Adjuntar resolución)

Adscripción:

Cantidad de meses:

Ayudante 2da categoría:

Cantidad de meses:

Antecedentes de extensión
universitaria
(Adjuntar resolución)

Proyecto de extensión:

Cantidad de meses:

Producción científica
(Adjuntar comprobantes)

Cantidad de publicaciones en congresos:

Cantidad de publicaciones en revistas:

Producción artística
(Adjuntar comprobantes)

Cantidad de exposiciones/grabaciones/publicaciones:

Otros estudios afines
(Adjuntar certificados)

Congresos o seminarios:

-

-

Cant. de horas

-

-

Calidad (asistente o expositor)

-

-

COMPETENCIAS PERSONALES

Lengua materna

Otros idiomas

	COMPRENDER		HABLAR		EXPRESIÓN ESCRITA
	Comprensión auditiva	Comprensión de lectura	Interacción oral	Expresión oral	
Idioma 1:	Nivel:	Nivel:	Nivel:	Nivel:	Nivel:
	Título/s o Certificado/s de lenguas:				
	Exámenes internacionales:				
Idioma 2:	Nivel:	Nivel:	Nivel:	Nivel:	Nivel:
	Título/s o Certificado/s de lenguas:				
	Exámenes internacionales:				
	<small>Nivel: A1/2: usuario básico - B1/2: usuario independiente - C1/2: usuario competente Marco común Europeo de referencia para las lenguas</small>				

Premios y distinciones

Reconocimientos / premios al mérito académico:

-
-

Participación en proyectos de gestión universitaria

Proyectos comunitarios o de voluntariado:

Cantidad de meses:

EXPERIENCIA PROFESIONAL

Antecedentes laborales en actividades afines al área de estudio

Profesión o cargo desempeñado:

Empleador:

Funciones y responsabilidades principales:

Cantidad de meses:

Pasantías realizadas (Adjuntar resolución)

Área:

Cantidad de meses:

Competencias informáticas

-
-

ANEXOS

Indicar la lista de documentos adjuntos a su CV. Ejemplos:

- copias de diplomas y cualificaciones;
- certificados de trabajo o prácticas;
- publicaciones de trabajos de investigación.